



Istituto Comprensivo "Padre R. Baranzano"
13037 SERRAVALLE SESIA (VC) P.zza I Maggio, 2
PEC: VCIC81300L@pec.istruzione.it, PEO: VCIC81300L@istruzione.it
sito: www.icserravalle.edu.it
Tel +39 0163 450106 C.F. 91011950028

ISTITUTO COMPRENSIVO - "PADRE R. BARANZANO"-SERRAVALLE SESIA
Prot. 0006684 del 02/10/2026
VII (Uscita)

Serravalle Sesia, data del protocollo

Circolare applicativa sulla Legge 9 giugno 2026, n. 104 e sul consenso informato preventivo in ambito scolastico.

Al personale docente e ATA
Al DSGA
Agli Atti
Al sito web
p.c. Ai genitori/tutori

OGGETTO: Legge 9 giugno 2026, n. 104 – Disposizioni in materia di consenso informato in ambito scolastico – Nota MIM prot. n. 4712 del 14 settembre 2026 – Indicazioni operative e procedura interna.

Il Dirigente Scolastico

VISTA la Costituzione della Repubblica italiana;
VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297 e successive modificazioni;
VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il DPR 24 giugno 1998, n. 249, recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria, e successive modificazioni;
VISTA la Legge 20 agosto 2019, n. 92, concernente l'introduzione dell'insegnamento scolastico dell'Educazione Civica;
VISTE le Indicazioni Nazionali e le Linee guida vigenti per i diversi ordini e gradi di istruzione;
VISTA la Legge 9 giugno 2026, n. 104, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale, Serie generale, n. 142 del 22 giugno 2026 ed entrata in vigore il 7 luglio 2026, recante disposizioni in materia di consenso informato in ambito scolastico;
VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, prot. n. 4712 del 14 settembre 2026, avente ad oggetto "Legge 9 giugno 2026, n. 104. Disposizioni in materia di consenso informato in ambito scolastico";
VISTO il Piano triennale dell'offerta formativa dell'Istituzione scolastica;
CONSIDERATA la necessità di assicurare un'applicazione uniforme della nuova disciplina e di fornire al personale indicazioni operative per la progettazione e lo svolgimento delle attività interessate;

DISPONE E COMUNICA QUANTO SEGUE

Ambito di applicazione della nuova disciplina

La Legge 9 giugno 2026, n. 104 introduce disposizioni relative al **consenso informato preventivo** per determinate attività extracurricolari o di ampliamento dell'offerta formativa che trattino temi attinenti all'ambito della sessualità nella **scuola secondaria di primo e secondo grado**.

La nota MIM prot. n. 4712 del 14 settembre 2026 fornisce le conseguenti indicazioni applicative alle istituzioni scolastiche. La legge è entrata in vigore il 7 luglio 2026.

Tutto il personale è tenuto, pertanto, a osservare le disposizioni contenute nella presente circolare prima della programmazione e dello svolgimento delle attività rientranti nel relativo ambito di applicazione.

Scuola dell'infanzia e scuola primaria

Nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria **sono escluse le attività extracurricolari o di ampliamento dell'offerta formativa su tematiche afferenti alla sessualità**, fatto salvo quanto previsto dalle Indicazioni nazionali per il curricolo vigenti e dalle Linee guida per l'insegnamento dell'Educazione civica.

Restano pienamente assicurati gli apprendimenti curricolari previsti. In particolare, rimangono compresi nel percorso curricolare:

- ❖ nella scuola dell'infanzia, l'acquisizione di una prima conoscenza del corpo umano e delle relative differenze sessuali;
- ❖ nella scuola primaria, la conoscenza delle funzioni riproduttive e degli apparati del corpo umano, compresi gli apparati sessuali, nell'ambito dell'insegnamento delle Scienze.

Resta altresì parte integrante del percorso educativo, fin dalla scuola dell'infanzia e nella scuola primaria, l'educazione:

- ✓ al rispetto della persona;
- ✓ alle relazioni corrette e responsabili;
- ✓ all'empatia;
- ✓ al contrasto di ogni forma di violenza e discriminazione,

secondo contenuti, linguaggi e metodologie adeguati all'età e al grado di maturazione degli alunni.

Pertanto, **non devono essere impropriamente sottoposti a consenso preventivo contenuti che appartengono agli apprendimenti curricolari previsti dall'ordinamento.**

Scuola secondaria di primo grado: attività soggette al consenso

Nella scuola secondaria di primo grado il consenso informato preventivo deve essere acquisito per le attività interessate dalla Legge n. 104/2026 svolte in forma extracurricolare o nell'ambito dell'ampliamento dell'offerta formativa, quando riguardino temi attinenti all'ambito della sessualità.

La nota ministeriale precisa che il consenso attiene, in particolare, alle attività riguardanti le **teorie sull'identità di genere**, anche qualora tali temi siano trattati indirettamente in occasione dell'illustrazione di altri argomenti.

Ne consegue che ogni progetto deve essere valutato sulla base dei **contenuti effettivamente proposti** e non soltanto sulla base della sua denominazione.

Attività curricolari che non richiedono il consenso previsto dalla Legge n. 104/2026

Non deve essere acquisito il consenso preventivo previsto dalla legge per la realizzazione degli obiettivi curricolari di apprendimento dell'insegnamento delle Scienze già individuati nelle Indicazioni e nelle Linee guida dei diversi gradi di istruzione.

Rientrano, tra gli altri, gli apprendimenti relativi:

- ✓ alla conoscenza degli apparati riproduttivi;
- ✓ alle funzioni riproduttive;
- ✓ al concepimento;
- ✓ alle trasformazioni connesse allo sviluppo puberale e alla loro incidenza sulla sessualità;
- ✓ ai rischi delle malattie sessualmente trasmissibili.

Educazione al rispetto, dignità della persona e contrasto della violenza

Non è previsto il consenso informato di cui alla Legge n. 104/2026 neppure per le attività e le iniziative riconducibili agli **obiettivi curricolari** di educazione:

- ✓ al rispetto della persona;
- ✓ alle relazioni corrette e responsabili;
- ✓ all'empatia;
- ✓ alla dignità di ciascuno;
- ✓ al contrasto della violenza;
- ✓ al contrasto delle discriminazioni.

Tali attività continuano a costituire parte integrante della funzione educativa della scuola.

Il Ministero precisa che devono essere realizzate in tutti gli ordini di scuola, con modalità adeguate all'età e al grado di maturazione degli alunni, attività finalizzate a promuovere il rispetto della persona e dei suoi limiti, la capacità di riconoscere e rispettare la volontà dell'altro, la consapevolezza che gelosia e possesso non costituiscono forme di affetto e il rispetto della dignità di ogni persona.

Ricognizione preventiva dei progetti

A decorrere dalla pubblicazione della presente circolare, i docenti, le Funzioni strumentali e i referenti responsabili di attività o progetti extracurricolari o di ampliamento dell'offerta formativa sono tenuti a verificare preventivamente se le iniziative proposte possano rientrare nell'ambito di applicazione della Legge n. 104/2026.

In caso di dubbio, **l'attività non dovrà essere avviata autonomamente**, ma sottoposta preventivamente alla verifica della Dirigenza.

Divieto di utilizzare modelli autonomamente predisposti

Al fine di garantire uniformità nell'applicazione della normativa, i singoli docenti, i coordinatori e i referenti **non utilizzeranno autonomamente modelli di consenso predisposti individualmente** per le attività rientranti nella disciplina in oggetto.

L'Istituzione scolastica adotterà specifici modelli istituzionali per genitori o esercenti la responsabilità genitoriale degli alunni.

Informazioni che devono precedere il consenso

La richiesta di consenso deve consentire ai destinatari di conoscere puntualmente le finalità dell'attività, gli obiettivi educativi e formativi, i contenuti, gli argomenti, i temi trattati, le modalità di svolgimento, l'eventuale presenza di esperti esterni.

Il consenso non può pertanto essere acquisito mediante una richiesta generica priva delle informazioni necessarie alla comprensione dell'attività proposta.

Materiale didattico: obbligo di preventiva messa a disposizione

Il consenso deve essere richiesto entro il settimo giorno antecedente alla data prevista per lo svolgimento dell'attività.

Prima o contestualmente alla richiesta, deve essere messo a disposizione, per opportuna visione, il materiale didattico che si intende utilizzare durante l'attività.

Per consentire alla scuola di rispettare tale termine, i referenti delle attività dovranno consegnare alla Dirigenza la documentazione completa con un anticipo adeguato rispetto alla data programmata.

L'Istituzione scolastica potrà definire, con successiva disposizione organizzativa, un termine interno più ampio per la presentazione della documentazione.

Esperti esterni

Qualora sia prevista la partecipazione di uno o più esperti esterni, la relativa presenza deve essere espressamente indicata nella richiesta di consenso.

Gli esperti devono possedere comprovata esperienza professionale, scientifica o accademica nelle materie oggetto dell'intervento.

L'affidamento di attività formative curricolari ed extracurricolari a soggetti esterni è subordinato alla deliberazione del Collegio dei docenti e all'approvazione del Consiglio di Istituto.

Presenza obbligatoria del docente con gli alunni

Poiché alle attività partecipano alunni minorenni, l'Istituzione scolastica deve **sempre garantire la presenza di un docente durante lo svolgimento dell'attività**, utilizzando le risorse umane e finanziarie disponibili.

La presenza dell'esperto esterno non determina pertanto il venir meno della presenza e delle funzioni del docente.

Chi esprime il consenso

Per gli alunni il consenso è espresso dai genitori o dagli esercenti la responsabilità genitoriale secondo le modalità definite dall'Istituzione scolastica.

Il consenso deve essere acquisito **prima dello svolgimento dell'attività**.

Mancata acquisizione del consenso per attività extracurricolari

Nel caso in cui il consenso non sia stato sottoscritto prima dello svolgimento dell'attività e si tratti di attività **extracurricolare**, l'alunno interessato si astiene dalla frequenza dell'attività.

I docenti e i referenti dovranno pertanto verificare preventivamente la posizione degli studenti partecipanti.

Mancata acquisizione del consenso per attività di ampliamento dell'offerta formativa

Qualora il consenso non venga sottoscritto e si tratti di un'attività di **ampliamento dell'offerta formativa**, l'Istituzione scolastica deve garantire la fruizione di un'attività formativa alternativa attraverso i propri strumenti di flessibilità e autonomia didattica e organizzativa.

La natura dell'attività formativa alternativa deve essere comunicata ai genitori o agli studenti maggiorenni **contestualmente alla richiesta di consenso**.

Pertanto, prima dell'invio della richiesta di consenso, il referente dell'attività dovrà concorrere alla definizione della proposta alternativa.

Procedura interna

Per qualsiasi attività che possa ragionevolmente rientrare nell'ambito di applicazione della Legge n. 104/2026, il docente o referente interessato dovrà:

- presentare alla Dirigenza descrizione completa dell'attività;
- trasmettere preventivamente tutti i materiali che si intendono utilizzare;
- segnalare la presenza di eventuali esperti esterni;
- provvedere alla definizione dell'attività formativa alternativa;
- attendere il completamento degli adempimenti previsti prima di avviare l'iter per lo svolgimento dell'iniziativa.

Responsabilità nella programmazione delle attività

Si richiama l'attenzione di tutto il personale sulla necessità di programmare le attività interessate con un anticipo compatibile con gli adempimenti descritti.

I referenti di progetto e i docenti interessati sono pertanto invitati a inserire tali adempimenti già nella fase di progettazione.

Disposizioni finali

La presente circolare costituisce disposizione organizzativa interna per l'applicazione della Legge 9 giugno 2026, n. 104 e delle indicazioni impartite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con nota prot. n. 4712 del 14 settembre 2026.

Si invita tutto il personale interessato a un'attenta lettura e alla puntuale osservanza delle procedure indicate.

Eventuali dubbi relativi alla riconducibilità di una specifica attività all'ambito di applicazione della normativa dovranno essere sottoposti preventivamente alla Dirigenza.

Si allegano:

- Modello A- Richiesta Consenso informato
- Modello B- Consenso informato

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Paola Vicario

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/1993*



Istituto Comprensivo “Padre R. Baranzano”
13037 SERRAVALLE SESIA (VC) P.zza I Maggio, 2
PEC: VCIC81300L@pec.istruzione.it PEO: VCIC81300L@istruzione.it
sito: www.icserravalle.edu.it
Tel +39 0163 450106 C.F. 91011950028

Serravalle Sesia, data del protocollo

Ai genitori/tutori
degli alunni classe ____ sez. ____
Scuola Secondaria di primo grado
Plesso di _____

Oggetto: richiesta di consenso informato preventivo per la partecipazione ad attività di educazione all'affettività ex lege 9 giugno 2026, n. 104.

Gentili genitori/tutori,

nell'ambito della progettazione per l'a.s. 2026/27, la classe _____ della Scuola Secondaria di primo grado di _____ svolgerà un'attività di educazione all'affettività che affronta anche temi attinenti all'ambito della sessualità.

Ai sensi della legge n. 104/2026 e di quanto previsto dal Patto educativo di corresponsabilità, la partecipazione richiede il vostro consenso informato preventivo, espresso per iscritto dopo aver preso visione del materiale didattico.

Scheda dell'attività

Voce	Informazioni (a cura della scuola)
Titolo dell'attività	
Disciplina e/o ambito curricolare	
Docente referente	
Classe/i coinvolta/e	
Date, orario e numero di incontri	
Finalità	
Obiettivi educativi e formativi	
Contenuti, argomenti e temi trattati	
Modalità di svolgimento (lezione, lavoro di gruppo, discussione, materiali audiovisivi ecc.)	
Presenza del docente	<i>Durante tutte le attività è presente un docente della classe</i>
Esperti esterni, enti o associazioni coinvolti	<i>Nome, qualifica ed ente di appartenenza; oppure «nessuno»</i>
Estremi delle delibere (art. 2, L. n. 104/2026)	<i>Delibera Collegio docenti n. ____ del ____; delibera Consiglio d'istituto n. ____ del ____</i>

Voce	Informazioni (a cura della scuola)
Attività alternativa in caso di mancata adesione al progetto previsto durante l'orario curricolare	<i>Descrizione, docente di riferimento, luogo</i>

Materiale didattico

Il materiale che sarà utilizzato è a disposizione sul registro elettronico “Nuvola”, nell’area delle comunicazioni. Vi invitiamo a prenderne visione prima di compilare il modulo di consenso.

Restituzione

Il modulo compilato e firmato va restituito entro il _____ al docente referente di progetto.

In assenza del consenso scritto, l'alunno/a non parteciperà all'attività e svolgerà l'attività alternativa indicata.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Paola VICARIO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, c.2, D.Lgs. n. 39/1993



Istituto Comprensivo "Padre R. Baranzano"
13037 SERRAVALLE SESIA (VC) P.zza I Maggio, 2
PEC: VCIC81300L@pec.istruzione.it, PEO: VCIC81300L@istruzione.it
sito: www.icserravalle.edu.it
Tel +39 0163 450106 C.F. 91011950028

Da restituire entro il _____

I sottoscritti genitori/esercanti la responsabilità genitoriale:

- _____, nato/a a _____ il _____
- _____, nato/a a _____ il _____

dell'alunno/a _____, classe _____ sez. _____

DICHIARANO

- di aver ricevuto la comunicazione sopra richiamata, con finalità, obiettivi, contenuti, argomenti, temi e modalità di svolgimento dell'attività « _____ »;
- di essere stati informati dell'eventuale presenza di esperti esterni o di rappresentanti di enti o associazioni;
- di aver avuto la possibilità di prendere visione del materiale didattico che sarà utilizzato;
- di essere stati informati della presenza di un docente durante l'attività e dell'attività alternativa prevista in caso di mancata adesione.

e pertanto (barrare una sola casella)

☐ **ACCONSENTONO** alla partecipazione all'attività.

☐ **NON ACCONSENTONO** alla partecipazione e prendono atto che l'alunno/a svolgerà l'attività alternativa indicata.

Il consenso può essere revocato in qualsiasi momento, prima o durante l'attività, con comunicazione scritta alla scuola.

Luogo e data _____

Firma del genitore/tutore _____

Firma del genitore / tutore _____

Da compilare se firma un SOLO genitore

Il/La sottoscritto/a _____ consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337-ter e 337-quater del c.c. che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Luogo e data _____

Firma del genitore/tutore _____

Trattamento dei dati personali

I dati sono trattati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.lgs. n. 196/2003, esclusivamente per la gestione della partecipazione all'attività. L'informativa completa è disponibile in sul sito web di Istituto alla sezione privacy.